

台灣三菱地所 不動產投資顧問部 長期工讀人員募集

公司名稱：台灣三菱地所股份有限公司

公司地址：台北市信義區松仁路 100 號 台北南山廣場大樓 6F

公司電話：02-8780-3003

公司事業內容：在台不動產開發、日本不動產經紀及其他不動產相關事業

公司網頁：<https://www.mectw.tw/>

日本三菱地所 100%出資子公司

不動產投資顧問部業務內容：

向台灣客戶介紹日本母公司「三菱地所レジデンス」所推出的預售、新成屋建築案，以及日本不動產市場上流通之中古物件。

以 LINE、FB、電話、電子郵件等眾多方式向客戶傳遞訊息、追客，並於六日

舉辦「日本不動產說明會」集客，並向來場客戶介紹日本與台灣不動產差異、

日本不動產購買流程等，同時藉由線上不動產需求調查表搜集客戶需求，以利

後續追客。

募集部門：

台灣三菱地所 不動產投資顧問部

募集人數：

2 位。

工作場所：

台北市信義區松仁路 100 號 台北南山廣場大樓 6F

工讀人員工作內容：

1. 不動產投資顧問部於六日舉辦活動時出勤，並協助佈置場地、接客、口譯、整理等事宜。
2. 平日時不動產業務部內行政業務，如文件作成、資料輸入、資料翻譯、資料查詢、報告整理等。
3. 其他台灣三菱地所附帶之庶務，如來客接待等。
4. (非必要，但若有此能力優遇)FB 等 SNS 之廣告、集客。如宣傳文章撰寫、廣告投放協助等。

應徵條件：

1. 每周平日二或三天，每天 6 小時出勤(5 小時工作，1 小時午休時間不計薪)。

出勤時間：10:00~16:00。

原則上不加班。

2. 如遇不定期之六日活動須出勤，一天約 5~7 小時。(會於活動前約一個月事先告知舉辦時間以利調整)
3. 可長期工作者優先採用(一年以上)。
4. 大學在學生或大學學歷以上。
5. 台灣籍：擁有日語檢定 N1 證書，擁有日語日常會話溝通能力以上者優先採用。

日本籍：擁有中文商業會話以上溝通能力者。
6. 履歷書請以日本厚生勞動省推薦格以日文書寫。若有職務經歷書也請一併附上，若無則不需。

薪資福利：

1. 時薪 NTD190~200/時(視能力、經驗酌情增加)。
2. 首次契約時間為 6 個月，若表現良好次回更新則以不定期勞動契約雇用。
3. 勞健保。
4. 特休假比照勞基法給予。
5. 交通費補助(悠遊卡月票)。
6. 辦公室內飲料常備(瓶裝茶、咖啡機)，以及不定期從日本帶回的小點心等可自由取用。

会社名：台湾三菱地所股份有限公司

住所：台北市信義區松仁路 100 號 台北南山廣場大樓 6F

電話番号：02-8780-3003

事業内容：台湾で不動産開発・海外不動産（日本）仲介及びその他不動産事業

ホームページ：<https://www.mectw.tw/>

三菱地所 100%出資子会社

不動産投資顧問部業務内容：

台湾人顧客に日本本社三菱地所レジデンスの新築マンション、もしくは中古物件の紹介。

LINE・FB・電話・メールなど様々なルーツでお客様とつながり、土日で開催される「日本不動産説明会」というセミナーで集客し、ご来場のお客様に日本と台湾の不動産事情を説明・紹介します。ご来場のお客様にオンラインニーズ調査表を書いていただき、追客に活用します。

募集部門：

台湾三菱地所 不動産投資顧問部

募集人数：

2名。

勤務地：

台北市信義區松仁路 100 號 台北南山廣場大樓 6F

仕事内容：

1. 不動産投資顧問部土日イベント開催時出勤いただきます。会場設置・お客様ご案内・通訳・会場原状回復などに関する仕事補助。
2. 平日不動産投資顧問部の事務作業（書類作成・データ入力・翻訳・情報収集・情報整理など）。
3. その他台湾三菱地所社内一般事務、例えば来客対応など。
4. （必要ではありませんが、できる方に優遇いたします）FB などの SNS 上の広告・集客。例えば宣伝用文章作成・広告内容設定など。

応募資格：

1. 毎週平日 2 日或いは 3 日、一日 6 時間（内 5 時間勤務、1 時間昼休憩。休憩時間給料なし）出勤いただける方。

平日出勤時間：10：00～16：00

原則残業なし。

2. 不定期に土日出勤いただける方。

土日に一日約 5～7 時間勤務。

イベントの約 1 か月前日時をお知らせいたします。

3. 長期勤務できる方優先的に採用いたします。（1年以上）

4. 大学在学中、もしくは大卒以上の方。

5. 台湾の方：日本語能力試験 N 1 証書有する方。日本語会話日常レベル以上の方優先的に採用いたします。

日本の方：中国語会話ビジネスレベル以上の方。

6. 履歴書は厚生労働省推奨様式を日本語で作成いただきます。職務経歴書があれば添付し、なければ添付しなくてもかまいません。

雇用形態・給与：

1. 時給 NTD190～200 元。（能力や経験を考慮いたします）

2. 初回契約期間は 6 か月とし、標準クリアの方は 2 回目の更新が不定期契約で雇用いたします。

3. 労健保。

4. 有給は台湾労働基準法に準ずる付与。

5. 交通費補助（悠遊卡定期）。
6. オフィス内ドリンク飲み放題（ボトルお茶・コーヒーマシンなど）、そして時々日本からのおやつも食べ放題。